

আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিঃ
ইনোভেশন বিষয়ক বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮

ক্রঃ নং	বিষয়	প্রভাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১	২	২	৪	৫	৬	৭	৮
১	Unwanted outage of Electrical Equipment	কর্ষকরী সংরক্ষণের মাধ্যমে বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতির দক্ষতা বৃদ্ধি	০১-০৭-২০১৭	৩০-০৬-২০১৮	বিকাশ রঞ্জন রায় তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (বৈদ্যুতিক সংরক্ষণ)	TCB কমবে ও দূষণ হ্রাস।	৩০% অগ্রগতি।
২	ট্র্যাবল রিপোর্টিং সিস্টেম সহজীকরণ	কম্পিউটার, ইন্টারনেট ও স্মার্ট ফোন ব্যবহার করে সংরক্ষন বিভাগের কর্মকর্তাগণকে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণের উদ্দেশ্যে প্রয়োজনীয় আইটি ফ্যাসিলিটি উন্নয়নের রূপরেখা প্রনয়ণ	০৬/০৫/২০১৭	১০/৫/২০১৭	জনাব নূর মোহাম্মদ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিচালন) জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা) জনাব মোহাম্মদ শহিদউল্লাহ নির্বাহী প্রকৌশলী, ৪৫০ মেঃওঃ সিসিপিপি সাউথ (পর্ব) জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (কেমিক্যাল) জনাব মোঃ আলমগীর কবির নির্বাহী প্রকৌশলী, ৪৫০ মেঃওঃ সিসিপিপি সাউথ (পরিচালন)	প্রয়োজনীয় আইটি হার্ডওয়্যার এর খসড়া চাহিদা জানা যাবে	প্রয়োজনীয় আইটি হার্ডওয়্যার এর খসড়া তালিকা প্রস্তুত
		ইনোভেশন কমিটির মেন্টর ও সদস্যবৃন্দকে বাস্তবায়িতব্য আইডিয়া সম্পর্কে বিশদভাবে অবহিত করে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা চাওয়া	১৩/৫/২০১৭	২৪/৫/২০১৭	জনাব নূর মোহাম্মদ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিচালন) জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা)	আইডিয়া বাস্তবায়নের জন্য বিদ্যমান আইটি ফ্যাসিলিটি ও কাজিত আইটি ফ্যাসিলিটি উন্নয়নের যৌক্তিকতা ব্যাখ্যা করা	ইনোভেশন কমিটির আইডিয়া বাস্তবায়নে সর্বাঙ্গীন সহযোগিতা প্রাপ্তির আশ্বাস প্রাপ্তি
		প্রয়োজনীয় আইটি হার্ডওয়্যার ক্রয়ের প্রাক্কলন প্রস্তুত ও নথি উপস্থাপন	৪/৭/২০১৭	২৫/৭/২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা)	ক্রয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন	ক্রয় কমিটি গঠন

ক্রঃ নঃ	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
		ক্রয়ের প্রস্তুতি গ্রহণ	২/৮/২০১৭	১৬/৮/২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা)	ক্রয়ের পদক্ষেপ গ্রহণ	সাময়িক আগাম গ্রহণ
		আইটি হার্ডওয়্যার ক্রয় সম্পাদন	২০/৮/২১৭	২০/৮/২১৭	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা)	সংরক্ষন বিভাগের কর্মকর্তাগণকে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণের ও সংরক্ষনের প্রয়োজনীয় ডিভাইস প্রাপ্তি	সকল কন্ট্রোল রুমের জন্য প্রয়োজনীয় আইটি হার্ডওয়্যার স্থাপন নিশ্চিত হওয়া।
		আইটি হার্ডওয়্যার বিতরন	২৫/৯/২০১৭	১৫/১০/২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা)	সকল কন্ট্রোল রুম থেকে ই-মেইলে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণের , হার্ডকপি সংরক্ষন এর পাশাপাশি স্মার্ট ফোন এর মাধ্যমে ম্যাসেজ প্রেরণের লজিস্টিক সাপোর্ট সম্পন্ন	ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণের প্রস্তুতি সম্পন্ন
		পরীক্ষামূলকভাবে একটি কন্ট্রোলরুম হতে ই-মেইলে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ এর উদ্যোগ গ্রহণ	১৬/১০/২০১৭	২১/১০/২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা)	পরীক্ষামূলকভাবে ইউনিট-৩,৪ এর কন্ট্রোলরুম হতে ই-মেইলে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ	ইউনিট-৩,৪ এর কন্ট্রোলরুম হতে এমএলএসএস ব্যতীত তাৎক্ষনিক সংরক্ষণ বিভাগে পরীক্ষামূলকভাবে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ সম্পন্ন
		কেমিক্যাল কন্ট্রোল রুম হতে ই- মেইলে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ এর উদ্যোগ গ্রহণ	২২/১০/২০১৭	২৪/১১/২০১৭	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম ব্যবস্থাপক (কেমিক্যাল)	কেমিক্যাল কন্ট্রোল রুম হতে ই- মেইলে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ করা হবে।	কেমিক্যাল কন্ট্রোল রুম হতে এমএলএসএস ব্যতীত তাৎক্ষনিক সংরক্ষণ বিভাগে পরীক্ষামূলকভাবে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ করা হবে।
		২২৫ মেগাওয়াট সিসিপিপি কন্ট্রোল রুম হতে ই-মেইলে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ এর উদ্যোগ গ্রহণ	২৫/১১/২০১৭	২৪/১২/২০১৭	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (দক্ষতা)	২২৫ মেগাওয়াট সিসিপিপি কন্ট্রোল রুম হতে ই-মেইলে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ করা হবে।	২২৫ মেগাওয়াট সিসিপিপি কন্ট্রোল রুম হতে এমএলএসএস ব্যতীত তাৎক্ষনিক সংরক্ষণ বিভাগে পরীক্ষামূলকভাবে ট্র্যাবল রিপোর্ট প্রেরণ করা হবে।
৩	Solid waste Management	Solid waste Management	৩০/০৪/২০১৭	৩০/০৬/২০১৯	জনাব শাহ আলম খান, পিইঞ্জ প্রধান প্রকৌশলী (পওস) (অতিঃ দায়িত্ব) জনাব মোঃ আতিকুর রহমান ব্যবস্থাপক (হেলথ, সেফটি এন্ড এনভায়রনমেন্ট)	পরিবেশের গুণগত মান বৃদ্ধ পাবে	Solid waste সংগ্রহের স্থানগুলি হইতে waste অন্যত্র সরিয়ে নেওয়ার দলিল

ক্রঃ নঃ	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
৪	কার্যকরী সংরক্ষণ ব্যবস্থাপনা	ইউনিট ৩ এর কনডেনসার এর টিউব সমূহের রি-টিউবং কাজ।	১-জুলাই-১৭	১৬-আগস্ট - ১৭	জনাব হারিস মোহাম্মদ ওয়াহেদী নির্বাহী প্রকৌশলী (টারবাইন)	ইউনিট এর Forced Shutdown কমে যাবে, Unit Availability- Reliability & APSCL Revenue বৃদ্ধি পাবে, আর্থিক অগ্রগতি হবে।	ইউনিটটি দ্রুততর সময়ে চালু করা সম্ভব হয়েছে, এবং বর্ণিত সমস্যার কারণে শাটডাউন রোধ করা সম্ভব হয়েছে।
		গোলযোগ প্রতিবেদন অনুসারে সমস্যা এর মূল কারণ বিশ্লেষণ (RCA) সেই অনুযায়ী সমাধান প্রতিপাদন এবং রেকর্ড বইয়ে রেজিস্টার করে রাখা।	১-জুন-১৭	চলমান	জনাব হারিস মোহাম্মদ ওয়াহেদী নির্বাহী প্রকৌশলী (টারবাইন)	কোন সমস্যা সমূহ অধিক হারে দেখা যাচ্ছে, সমস্যা সমূহের করণীয়, এবং সমস্যা সমূহের গুরুত্ব নির্ধারণ এবং দরকার অনুসারে প্রয়োজনীয় তথ্য সঞ্চারণ, সংগ্রহ এবং ব্যবহার সহজ তর হয়েছে।	সম্প্রতি সংগঠিত বিভিন্ন সমস্যার কারণ অনুসন্ধান, সমাধান নিরূপণ এবং সমাধান এ আগের চাইতে কম সময় এর প্রয়োজন হওয়া এবং যন্ত্রাদি সমূহের সমস্যার মাত্রা হ্রাস পেয়েছে।
		আই এস ও নিয়ম অনুসারে, সংরক্ষণ কাজের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং বাস্তবায়নের ছাড়পত্র আদান প্রদান।	১২-জুন-১৭	চলমান	জনাব হারিস মোহাম্মদ ওয়াহেদী নির্বাহী প্রকৌশলী (টারবাইন)	কাজ শুরুর আগেই কাজের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং বাস্তবায়নের ছাড়পত্র প্রাপ্তি নিশ্চিত করার কারণে কাজের প্রারম্ভিক এবং কাজ শেষে সিস্টেম চালু করণে দরকারি সময় হ্রাস পেয়েছে। একইসাথে পরিচালন সম্পর্কিত ঝুঁকি হ্রাস পেয়েছে।	সিস্টেম সংরক্ষণ এ নেওয়া এবং সিস্টেম চালু করার মধ্যবর্তী সময় তুলনা করে এই পরিমাপ করা হয়েছে।
		PPE (Personal Protective Equipment) এর ব্যবহার নিশ্চিত করা।	১৫-মে-১৭	চলমান	জনাব হারিস মোহাম্মদ ওয়াহেদী নির্বাহী প্রকৌশলী (টারবাইন)	PPE ব্যবহার নিশ্চিত করার মাধ্যমে অধীনস্থ ব্যক্তিদের কাজের প্রতি মনোভাব, ধারণা, আচরণ পরিবর্তন হয়েছে। যার ফলে বিভিন্ন কাজে অংশ গ্রহণ এ উৎফুল্লতার মাত্রা আগের চেয়ে বৃদ্ধি পেয়েছে।	PPE ব্যবহার করার মাধ্যমে প্রত্যেক কর্মীর নিরাপত্তা নিশ্চিত হয়েছে এবং প্রত্যেকের কাজের মধ্যে স্বতঃস্ফূর্ত অংশগ্রহণ এবং গুণগত মান সম্পন্ন ভাবে প্রয়োজনীয় সংরক্ষণ কাজ সম্ভব হচ্ছে। একই সাথে ব্যক্তিগত দুর্ঘটনা হ্রাস পেয়েছে।

ক্রঃ নঃ	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
		আন্তঃবিভাগীয় যোগাযোগ এর মাধ্যমে ইউনিট এর সার্বিক সমস্যা দ্রুত নির্ণয় করা এবং সেই অনুযায়ী ইউনিট শাটডাউন দেওয়ার আগেই প্রারম্ভিক সমাধান সূচক প্রস্তুতি নিয়ে নেওয়ার।	১৫-জুলাই-১৭	চলমান	জনাব হারিস মোহাম্মদ ওয়াহেদী নির্বাহী প্রকৌশলী (টোরবাইন)	সমস্যা দ্রুত নির্ণয়-প্রারম্ভিক সমাধান সূচক প্রস্তুতি সম্পন্ন হওয়ায়- আন্তঃবিভাগীয় যোগাযোগ বৃদ্ধি হওয়ায় ইউনিট এর সমস্যা সমূহ পরিকল্পনা অনুযায়ী স্বল্প সময়ে সম্পাদন।	ইউনিট ৩ এর শাটডাউন কালীন সময়ে গোলযোগ প্রতিবেদন বিশ্লেষণ এবং আন্তঃবিভাগীয় যোগাযোগ এর মাধ্যমে শাটডাউন সময় সীমার মাঝেই গোলযোগ প্রতিবেদন সহ এবং এর বাইরে কিছু কাজ সময় সীমার মাঝেই সম্পাদন করা হয়েছে।
		মানসম্পন্ন যন্ত্রাদির ব্যবহার।	০১-আগস্ট - ১৭	চলমান	জনাব হারিস মোহাম্মদ ওয়াহেদী নির্বাহী প্রকৌশলী (টোরবাইন)	মানসম্পন্ন যন্ত্রাদি তথা Calibrated Equipment (Dial Gauge, Slide Caliper), লোড টেস্ট করা যন্ত্রাদি (Crane, Forklift) ব্যবহার এর মাধ্যমে কাজের গুণগত মান নিশ্চিত করা সম্ভব হচ্ছে।	মান সম্পন্ন যন্ত্রাদির ব্যবহারে বিভিন্ন পরিমাপ এবং সংরক্ষণ কাজের Accuracy, নিরাপত্তা এর নিশ্চয়তা বৃদ্ধি পাওয়ার সাথে সংরক্ষন কাজের গতিশীলতা এসেছে।
৫	“চাহিবামাত্র কাজিত তথ্য নিশ্চিতকরণ”	লোকবল সংগ্রহ (একজন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী)	০৫.০৭.১৭	১৪.৯.১৭	মোহাম্মদ এনামুল হক ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	১. তথ্য ব্যবস্থাপনায় সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সহজ প্রবেশাধিকার	১. প্রত্যাশিত সময়ে কর্ম সম্পাদন ২. কর্ম-ঘন্টার সঠিক ব্যবহার
		কমপিউটার সংগ্রহ	০৫.০৭.১৭	১৫.১০.১৭	মোঃ রুবেল পাশা, উপ-ব্যবস্থাপক (এমআইএস এন্ড আইসিটি)	২. সঠিক সময়ে তথ্য পাওয়া যাবে ৩. তথ্য প্রাপ্তিতে সময় কম লাগবে	
		সীমসহকারে মোবাইল ফোন ও লোকাল ফোন	২০.১০.১৭	৩০.১১.১৭	গিয়াস উদ্দিন মোল্লা ব্যবস্থাপক (অর্থ)	৪. সিদ্ধান্ত গ্রহণ দ্রুত হবে।	
		সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর ছুটি এবং বেতন বৃদ্ধি সংক্রান্ত তথ্যের একটি ডাটাবেজ তৈরি করা	১৫.১০.১৭	৩০.০১.১৮	সালাউদ্দিন মোহাম্মদ জাকির, উপ-ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)		
		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী প্রশিক্ষণ প্রদান	২৫.১১.১৭	৩০.১১.১৮	কাজী জিয়া উদ্দিন সহকারী ব্যবস্থাপক (ইন্টারনাল অডিট এন্ড কন্ট্রোল)		
		সেবা সম্পর্কে অবগত করতে একটি অফিস সার্কুলার জারি করা	২৮.১১.১৮	৩০.১১.১৮	মোহাম্মদ এনামুল হক ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)		